

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

(к711) Иностранные языки и
межкультурная коммуникация

Торопова Людмила
Сергеевна, к.ф.н.,



15.06.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **Иностранный язык**

2.9.4. Управление процессами перевозок

Составитель(и): к.псих.н, доцент, Резанова Н.В.

Обсуждена на заседании кафедры: (к711) Иностранные языки и межкультурная
коммуникация

Протокол от 15.06.2023г. № 9

Обсуждена на заседании методической комиссии по родственным направлениям и специальностям: Протокол

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к711) Иностранные языки и межкультурная коммуникация

Протокол от __ ____ 2024 г. № __
Зав. кафедрой Торопова Людмила Сергеевна, к.ф.н., доцент.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к711) Иностранные языки и межкультурная коммуникация

Протокол от __ ____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой Торопова Людмила Сергеевна, к.ф.н., доцент.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к711) Иностранные языки и межкультурная коммуникация

Протокол от __ ____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой Торопова Людмила Сергеевна, к.ф.н., доцент.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры (к711) Иностранные языки и межкультурная коммуникация

Протокол от __ ____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой Торопова Людмила Сергеевна, к.ф.н., доцент.

Рабочая программа дисциплины Иностранный язык

разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.10.2021 № 951

Форма обучения **очная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108 Виды контроля в семестрах:

в том числе:

контактная работа 36

самостоятельная работа 72

Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)

| Семестр (<Курс>.<Семес тр на курсе>) | 3 (2.1) | | Итого | |
|--|---------|-----|-------|-----|
| | 5 | | | |
| Неделя | 5 | | | |
| Вид занятий | уп | рп | уп | рп |
| Практические | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Итого ауд. | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Контактная работа | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Сам. работа | 72 | 72 | 72 | 72 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|-----|--|
| 1.1 | Основной целью дисциплины «Иностранный язык» является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени обучения (специалитет / магистратура) и овладение необходимым уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально – коммуникативных задач в различных областях профессиональной и научной сфер деятельности, при общении с зарубежными коллегами и партнерами, а также для развития когнитивных и исследовательских умений с использованием научных ресурсов на иностранном языке. В рамках курса рассматриваются основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации; чтение транскрипции и техника чтения; лексический минимум в объеме учебных лексических единиц общего и терминологического характера; основные грамматические явления, характерные для устной и письменной речи, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла; понятие о функциональных стилях и их классификациях; культура и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета; диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико – грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения; чтение учебных текстов и текстов по специальности; письменные речевые произведения: аннотация, реферат, эссе, деловое письмо. |
|-----|--|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|-----------------|--|
| Код дисциплины: | 2.1.3 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | История и философия науки |
| 2.1.2 | Методика написания научной работы и организация научных исследований |
| 2.1.3 | Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите |
| 2.1.4 | Отчет по научно-исследовательской деятельности |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | История и философия науки |
| 2.2.2 | Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите |
| 2.2.3 | Отчет по научно-исследовательской деятельности |

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Инте ракт. | Примечание |
|-------------|---|----------------|-------|-------------|--------------------------------|------------|------------|
| | Раздел 1. 2 семестр | | | | | | |
| 1.1 | Высшее образование в России и за рубежом (бакалавриат, специалитет, магистратура), основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации. /Пр/ | 3 | 2 | | Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 | 0 | |
| 1.2 | Высшее образование в России и за рубежом (бакалавриат, специалитет, магистратура), основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации. /Пр/ | 3 | 2 | | Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 | 0 | |
| 1.3 | Высшее образование в России и за рубежом (бакалавриат, специалитет, магистратура), основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации. /Пр/ | 3 | 2 | | Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 | 0 | |

| | | | | | | | |
|------|--|---|---|--|--------------------------------|---|--|
| 1.4 | Высшее образование в России и за рубежом (бакалавриат, специалитет, магистратура, основные особенности полного цикла произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации. /Пр/ | 3 | 2 | | Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 | 0 | |
| 1.5 | Высшее образование в России и за рубежом (бакалавриат, специалитет, магистратура),основные особенности полного цикла произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации. /Пр/ | 3 | 2 | | Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 | 0 | |
| 1.6 | Высшее образование в России и за рубежом (бакалавриат, специалитет, магистратура).Чтение транскрипции и техника чтения; лексический минимум в объеме учебных лексических единиц общего и терминологического характера; /Пр/ | 3 | 2 | | Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 | 0 | |
| 1.7 | Научные степени и аспирантура.Чтение транскрипции и техника чтения; лексический минимум в объеме учебных лексических единиц общего и терминологического характера; /Пр/ | 3 | 2 | | Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 | 0 | |
| 1.8 | Участие в научных конференциях,понятие о функциональных стилях и их классификациях; культура и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета; /Пр/ | 3 | 2 | | Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 | 0 | |
| 1.9 | Участие в научных конференциях,понятие о функциональных стилях и их классификациях; культура и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета; /Пр/ | 3 | 2 | | Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 | 0 | |
| 1.10 | Международное сотрудничество и визиты,диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико – грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения; /Пр/ | 3 | 2 | | Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 | 0 | |
| 1.11 | Международное сотрудничество и визиты,диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико – грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения; /Пр/ | 3 | 2 | | Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 | 0 | |
| 1.12 | Научное руководство,чтение учебных текстов и текстов по специальности; письменные речевые произведения: аннотация, реферат, эссе, деловое письмо. /Пр/ | 3 | 2 | | Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 | 0 | |

| | | | | | | | |
|------|---|---|----|--|--------------------------------|---|--|
| 1.13 | Научное руководство, чтение учебных текстов и текстов по специальности; письменные речевые произведения: аннотация, реферат, эссе, деловое письмо. /Пр/ | 3 | 2 | | Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 | 0 | |
| 1.14 | Научные доклады и презентации, основные грамматические явления, характерные для устной и письменной речи, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла. /Пр/ | 3 | 2 | | Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 | 0 | |
| 1.15 | Научные доклады и презентации, основные грамматические явления, характерные для устной и письменной речи, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла. /Пр/ | 3 | 2 | | Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 | 0 | |
| 1.16 | Научно -исследовательская работа, основные грамматические явления, характерные для устной и письменной речи, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла. /Пр/ | 3 | 2 | | Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 | 0 | |
| 1.17 | Научно -исследовательская работа, основные грамматические явления, характерные для устной и письменной речи, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла. /Пр/ | 3 | 2 | | Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 | 0 | |
| 1.18 | Научно -исследовательская работа, основные грамматические явления, характерные для устной и письменной речи, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла. /Пр/ | 3 | 2 | | Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 | 0 | |
| 1.19 | Чтение:Изучающее. Поисковое. Ознакомительное.Контрольное. /Ср/ | 3 | 20 | | Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 | 0 | |
| 1.20 | Письмо:эссе сочинение, аннотация, реферат, перевод. /Ср/ | 3 | 20 | | Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 | 0 | |
| 1.21 | Аудирова-ние:просмотр к/ф,прослушива-ние аудиоза-писей. Лексика: учебная термины: работа с двуязычными словарями, образование слов методом аффиксации, составление предложений с новой лексикой,словарный диктант дефиниции. /Ср/ | 3 | 20 | | Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 | 0 | |
| 1.22 | Грамматика:конспект по теме, тест. Подготовка к экзамену. /Ср/ | 3 | 6 | | Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 | 0 | |
| 1.23 | Изучающее чтение текста по специальности. Просмотровое (поисковое) чтение текста по специальности. Беседа по теме науного исследования. /Ср/ | 3 | 6 | | | 0 | |

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

| 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | | | |
|--|--|--|----------------------------------|
| 6.1. Рекомендуемая литература | | | |
| 6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Л1.1 | Л. Ф. Маринич | Английский язык в сфере профессиональной коммуникации=Guide to Professional English Ч.1: учеб. пособие: В 3 ч. | Хабаровск : Изд-во ДВГУПС, 2015, |
| Л1.2 | Л. Ф. Маринич | Английский язык в сфере профессиональной коммуникации = Guid to Professional English Ч. 2: учеб. пособие : в 3-х ч. | Хабаровск : Изд-во ДВГУПС, 2016, |
| 6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Л2.1 | Бгашев В.Н. | Английский язык для машиностроительных специальностей вузов: Учебник | Москва: Высш. шк., 1990, |
| 6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Л3.1 | Курашвили Е.И. | Английский язык: Пособие по чтению и устной речи для техн. вузов | Москва: Высш. шк., 1991, |
| 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля) | | | |
| Э1 | ВАК Минобразования России | | www.vak.ed.gov.ru |
| 6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) | | | |
| 6.3.1 Перечень программного обеспечения | | | |
| Антиплагиат - Система автоматической проверки текстов на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников, контракт 12724018158180000974/830 ДВГУПС | | | |
| АСТ тест - Комплекс программ для создания банков тестовых заданий, организации и проведения сеансов тестирования, лиц.АСТ.РМ.А096.Л08018.04, дог.372 | | | |
| Free Conference Call (свободная лицензия) | | | |
| Zoom (свободная лицензия) | | | |
| 6.3.2 Перечень информационных справочных систем | | | |
| Профессиональная база данных, информационно-справочная система Гарант - http://www.garant.ru | | | |
| Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru | | | |
| 7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) | | | |
| Аудитория | Назначение | Оснащение | |
| 249 | Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ | Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС. | |
| 343 | Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ | Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС. | |
| 3317 | Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ | Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС. | |
| 1303 | Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ | Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС. | |
| 423 | Помещения для самостоятельной работы обучающихся. зал электронной информации | Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС. | |
| 3322 | Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ | Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС. | |
| 316 | Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Лингафонный кабинет. | комплект учебной мебели, доска, стенды, доска меловая. проектор, интерактивная доска, TV, аудио-видео проигрыватели, ПК | |

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Для успешного освоения содержания курса иностранного языка следует использовать оригинальные иностранные источники (журнальные научные публикации, объявления о грантах, конкурсах вакансий, реклама новых научных разработок, периодика, Интернет и др.) по профилю профессиональной ориентации аспиранта (соискателя). На основе вышеуказанных источников совершенствуются необходимые речевые навыки и умения в различных видах речевой деятельности (чтение, говорение, аудирование, письмо). На основе тех же учебных материалов совершенствуются, расширяются и углубляются не-обходимые знания и умения в области фонетики, лексики, грамматики. Совершенствование владения грамматическим материалом (морфология, синтаксис, словообразование, сочетаемость слов), а также активное усвоение наиболее употребительной научно-профессиональной лексики и фразеологии изучаемого языка происходит в процессе письменного и устного перевода с иностранного языка на русский язык.
2. В целях достижения научно - профессиональной направленности устной речи, умения и навыки говорения и аудирования развиваются во взаимодействии с умениями и навыками чтения. Обучающийся в аспирантуре должен учиться:
 - подвергать критической оценке точку зрения автора;
 - делать выводы о приемлемости или неприемлемости предлагаемых автором решений;
 - сопоставлять содержание разных источников по данному вопросу, делать выводы на основе информации, полученных из разных источников о решении аналогичных задач в иных условиях.
 - структурировать дискурс: оформление введения в тему, развитие темы, смена темы, подведение итогов сообщения, инициирование и завершение разговора, приветствие, выражение благодарности, разочарования и др.
 Основное внимание уделяется коммуникативности устной речи, естественно-мотивированному высказыванию в формах подготовленной и неподготовленной монологической и диалогической речи.
3. Для успешного устного монологического общения следует:
 - составить план и выбрать стратегию сообщения, доклада, презентации проекта по проблеме научного исследования;
 - научиться устанавливать и поддерживать речевой контакт с аудиторией с помощью адекватных стилистических средств (пояснения, определения, аргументация, выводы, оценка явлений).
4. Для успешного устного диалогического общения следует:
 - соблюдать правила речевого этикета в ситуациях научного диалогического общения;
 - вести диалог проблемного характера с использованием адекватных речевых форм (вопросы, согласие, несогласие, возражения, сравнения, противопоставления, просьбы и т.д.);
 - аргументировано выражать свою точку зрения.
 - владеть стратегией и тактикой общения в полилоге (дискуссия, диспут, дебаты, прения).
5. Письмо: эссе, сочинение, аннотация, реферат, перевод.
 В целях продуктивного письма следует:
 - логично и аргументировано излагать свои мысли,
 - соблюдать стилистические особенности,
 - соблюдать орфографические и морально-этические нормы научного стиля.
6. Чтение: Изучающее. Поисковое. Ознакомительное. Контрольное.
 В целях эффективного чтения следует:
 - вычленять опорные смысловые блоки в читаемом,
 - определять структурносемантическое ядро,
 - выделять основные мысли и факты,
 - находить логические связи, исключать избыточную информацию,
 - группировать и объединять выделенные положения по принципу общности.
 - уметь варьировать характер чтения в зависимости от целевой установки, сложности и значимости текста,
 - тренировать темп чтения про себя к следующему уровню: для ознакомительного чтения с охватом содержания на 70% – 500 печатных знаков в минуту; для ускоренного, просмотрового чтения – 1 000 печатных знаков в минуту.
7. С целью тренировки навыков аудирования рекомендуется просмотр к/ф, прослушивание аудиозаписей с работой над лексикой: перевод терминов, работа с двуязычными словарями, образование слов методом аффиксации, составление предложений с новой лексикой, словарный диктант, дефиниции.
8. При устном и письменном переводе аспирант должен:
 - использовать эквивалент и аналог, переводческие трансформации;
 - прибегать к контекстуальным заменам,
 - различать многозначность слов, словарное и контекстуальное значение слова, значения интернациональных слов в родном и иностранном языке и т.д.;
 - адекватно передавать смысл научно-технического текста с соблюдением норм родного языка;
 - пользоваться двуязычными словарями, правильно определяя значение употребляемой в тексте лексики либо выбирая слова для использования в тексте в соответствии с передаваемым содержанием.

Оценочные материалы при формировании рабочих программ дисциплин (модулей)

Направление: 2.9.4. Управление процессами перевозок

Направленность (профиль):

Дисциплина: Иностранный язык

Формируемые компетенции:

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

Показатели и критерии оценивания компетенций

| Объект оценки | Уровни сформированности компетенций | Критерий оценивания результатов обучения |
|---------------|--|---|
| Обучающийся | Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень | Уровень результатов обучения не ниже порогового |

Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оценивается следующим образом:

| Планируемый уровень результатов освоения | Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения | | | |
|--|---|---|--|--|
| | Неудовлетворительн | Удовлетворительно | Хорошо | Отлично |
| | Не зачтено | Зачтено | Зачтено | Зачтено |
| Знать | Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. | Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. | Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной | Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельно-му применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных |
| Уметь | Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины. | Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем. | Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем. | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей. |

| | | | | |
|---------|---|--|---|---|
| Владеть | Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно. | Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем. | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем. | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей. |
|---------|---|--|---|---|

2. Перечень вопросов и задач к экзаменам, зачетам, курсовому проектированию, лабораторным занятиям. Образец экзаменационного билета

3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.

Полный комплект тестовых заданий в корпоративной тестовой оболочке АСТ размещен на сервере УИТ ДВГУПС, а также на сайте Университета в разделе СДО ДВГУПС (образовательная среда в личном кабинете преподавателя).

Соответствие между бальной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

| Объект оценки | Показатели оценивания результатов обучения | Оценка | Уровень результатов обучения |
|---------------|--|-----------------------|------------------------------|
| Обучающийся | 60 баллов и менее | «Неудовлетворительно» | Низкий уровень |
| | 74 – 61 баллов | «Удовлетворительно» | Пороговый уровень |
| | 84 – 75 баллов | «Хорошо» | Повышенный уровень |
| | 100 – 85 баллов | «Отлично» | Высокий уровень |

4. Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета, курсового проектирования.

Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета

| Элементы оценивания | Содержание шкалы оценивания | | | |
|---|---|---------------------------------------|---|--|
| | Неудовлетворительн | Удовлетворитель | Хорошо | Отлично |
| | Не зачтено | Зачтено | Зачтено | Зачтено |
| Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий) | Полное несоответствие по всем вопросам. | Значительные погрешности. | Незначительные погрешности. | Полное соответствие. |
| Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли | Полное несоответствие критерию. | Значительное несоответствие критерию. | Незначительное несоответствие критерию. | Соответствие критерию при ответе на все вопросы. |

| | | | | |
|--|--|---|---|---|
| Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы | Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы | Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.). | Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы. | Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы. |
| Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы | Умение связать теорию с практикой работы не проявляется. | Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко. | Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется. | Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер. |
| Качество ответов на дополнительные вопросы | На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы. | Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно. | 1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя. | Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя. |

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.